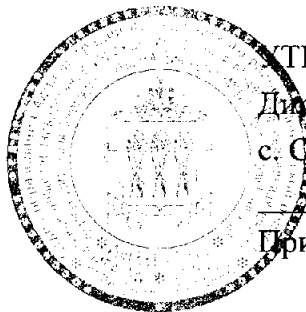


ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета  
МОУ СОШ с. Старая Потловка  
Протокол № 3 от 28 января 2020 г.



ТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ СОШ

с. Старая Потловка

*О.В. Дергачёва* Дергачёва О.В.

Приказ № 16 от 10.02.2020 г

**Положение  
об использовании сети Интернет  
в Муниципальном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе с. Старая Потловка  
им. Героя Советского Союза Н.А. Зиновьева**

**1. Общие положения**

1.1. Использование сети Интернет в школе направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящее Положение регулируют условия и порядок использования сети Интернет в МОУ СОШ с. Старая Потловка.

1.3. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта МОУ СОШ с. Старая Потловка. Нормативным обоснованием Положения является Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. (п.21 ч.3 ст.28 и ч.1 ст.29).

**2. Организация использования сети Интернет в МОУ СОШ с. Старая Потловка**

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете школы. Положение вводится в действие приказом директора школы.

2.2. Положение о порядке использования сети Интернет разрабатывается педагогическим советом на основе примерного регламента самостоятельно, либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:

— преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернет в образовательном процессе;

— специалисты в области информационных технологий;

— представители органов управления образованием;

— родители (законные представители) обучающихся.

2.3. При разработке Положения о порядке использования сети Интернет педагогический совет руководствуется:

— законодательством Российской Федерации;

— опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернет;

— интересами обучающихся;

— целями образовательного процесса;

— рекомендациями организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.4. Директор школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в МОУ СОШ с. Старая Потловка, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в школе Положением директор назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе школы:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах школы;
- дает директору школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети.

2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет учитель, ведущий занятие.

При этом учитель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.7. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники школы, определенные приказом директора.

Работник МОУ СОШ с. Старая Потловка.:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;
- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.8. При использовании сети Интернет в школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в школе или предоставленного оператором услуг связи.

2.9. Пользователи сети Интернет в школе должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в школе следует осознавать, что школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах школы.

2.10. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в школе Положением обеспечивается работником школы, назначенным его руководителем.

2.11. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах школы призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, педагогов и сотрудников школы;
- достоверность и корректность информации.

2.12. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс, год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и иные

сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых школой, только с письменного согласия родителей (законных представителей) или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные педагогов и сотрудников школы размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.13. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте МОУ СОШ с. Старая Потловка, без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося, либо фамилия, имя и отчество педагога, сотрудника или родителя.

2.14. При получении согласия на размещение персональных данных представитель школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

### **3. Использование сети Интернет в МОУ СОШ с. Старая Потловка.**

3.1. Использование сети Интернет осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в школе работы в сети Интернет и ограничение доступа, педагоги, сотрудники и обучающиеся вправе:

— размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах школы;

— иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах школы.

3.3. Обучающемуся запрещается:

— обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

— осуществлять любые сделки через Интернет;

— осуществлять загрузки файлов на компьютер школы без специального разрешения;

— распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Ответственный обязан:

— принять информацию от преподавателя;

— направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

— в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

— доменный адрес ресурса;

— сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;

— дату и время обнаружения;

— информацию об установленных в школе технических средствах технического ограничения доступа к информации.

**Приложения к Положению:**

1. Должностная инструкция ответственного за работу «Точки доступа к Интернету»;

2. Инструкция для сотрудников о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет;

3. Регламент по работе учителей и обучающихся в сети Интернет;

4. Регламент работы сотрудников с электронной почтой;

5. Памятка по использованию ресурсов сети Интернет.

**Должностная инструкция  
ответственного за работу  
«Точки доступа к Интернету»**

**1. Общие положения**

1.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам назначается на должность и освобождается от должности руководителем МОУ СОШ с. Старая Потловка.

1.2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам подчиняется непосредственно директору школы или заместителю директора, курирующего вопросы информатизации образования.

1.3. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами МОУ СОШ с. Старая Потловка., а также настоящей должностной инструкцией.

**2. Основные задачи и обязанности**

Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам в МОУ СОШ с. Старая Потловка обеспечивает доступ сотрудников школы и учащихся к Интернету, а именно:

2.1. Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «Точки доступа к Интернету». В случае необходимости инициирует обращение к ответственным за работу в сети Интернет в муниципальном образовании или поставщику Интернет-услуг (оператору связи). Осуществляет контроль ремонтных работ.

2.2. Находится в помещении «Точки доступа к Интернету» на протяжении всего времени ее работы.

2.3. Ведет учет пользователей «Точки доступа к Интернету». В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.

2.4. Оказывает помощь пользователям «Точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.

2.5. В случае обнаружения интернет-ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, ответственный направляет информацию о категоризованном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток). Передаваемая информация должна содержать доменный адрес ресурса, сообщение о тематике ресурса, дату и время обнаружения, информацию об установленных в МОУ СОШ с. Старая Потловка технических средствах ограничения доступа к информации.

2.6. Участвует в организации повышения квалификации сотрудников школы по использованию Интернета в профессиональной деятельности.

2.7. Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

### **3. Права**

Ответственный за работу «Точки доступа к Интернету» имеет право:

3.1. Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении школой.

3.2. Отдавать распоряжения пользователям «Точки доступа к Интернету» в рамках своей компетенции.

3.3. Ставить вопрос перед администрацией МОУ СОШ с. Старая Потловка о нарушении пользователями «Точки доступа к Интернету» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

### **4. Ответственность**

Ответственный за работу «Точки доступа к Интернету» в МОУ СОШ с. Старая Потловка несет полную ответственность за:

4.1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.

4.2. Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в школе.

4.3. Состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

**Инструкция  
для сотрудников МОУ СОШ с. Старая Потловка  
о порядке действий при осуществлении контроля использования  
обучающимися сети Интернет**

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников МОУ СОШ с. Старая Потловка при обнаружении:

1) обращения обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;

2) отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.

2. Контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляют:

1) во время занятия - проводящий его педагог и (или) работник школы, специально выделенный для помощи в проведении занятий;

2) во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся - сотрудник школы, назначенный директором МОУ СОШ с. Старая Потловка в установленном порядке.

3. Педагогический работник:

— определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;

— наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;

— способствует осуществлению контроля объемов трафика школы в сети Интернет;

— запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;

— доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;

— принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

4. При обнаружении ресурса, который, по мнению педагога, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

5. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в школе, педагог также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

**Регламент  
по работе учителей и обучающихся  
МОУ СОШ с. Старая Потловка в сети Интернет**

**I. Общие положения**

«Точка доступа» к сети Интернет предназначена для обслуживания учителей и обучающихся школы. Сотрудники и обучающиеся школы допускаются к работе на бесплатной основе.

К работе в Интернет допускаются пользователи, прошедшие предварительную регистрацию у администраторов соответствующих локальных сетей.

Выход в Интернет осуществляется с 8.00 до 19.30 (кроме воскресенья). Последняя пятница месяца – день профилактики.

Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется на основании предварительной записи в журнале администратора соответствующей локальной сети или при наличии свободных мест в зависимости от категории пользователя:

➤ учащимся предоставляется доступ в компьютерных классах согласно расписанию занятий (график работы компьютерного класса устанавливается на учебный год);

➤ учителям предоставляется доступ ежедневно, не менее 2 часов в неделю.

➤ остальным пользователям предоставляется доступ при наличии резерва пропускной способности канала передачи.

По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к ответственному заведующему кабинетом.

**II. Правила работы**

При входе в кабинет информатики необходимо обратиться к заведующему кабинетом за разрешением. При наличии свободных мест посетителю предоставляется рабочая станция. Отправка электронной почты с присоединенной к письму информацией, запись информации на CD-диски и флеш-накопители осуществляется у учителя информатики.

Пользователь обязан выполнять все требования учителя информатики.

➤ В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе, т.е. ввести свое имя регистрации (логин) и пароль.

➤ За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.

➤ Запрещается работать под чужим регистрационным именем, сообщать кому-либо свой пароль, одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

➤ Каждому пользователю при наличии технической возможности, предоставляется персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб, а также возможность работы с почтовым ящиком для отправки и получения электронной почты.

➤ Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные накопители информации, которые должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Запрещается любое копирование с накопителей информации на жесткие диски.



➤ Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции.

➤ Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления исследований, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

➤ Запрещена передача информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.

➤ Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с учителем информатики.

➤ Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.

➤ Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.

При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь получает первое предупреждение и лишается права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном административном нарушении пользователь лишается доступа в Интернет.

При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администратора локальной сети.

### **III. Правила регистрации**

Для доступа в Интернет пользователей необходимо пройти процесс регистрации.

➤ Регистрационные логин и пароль учащиеся получают у учителя информатики через своего классного руководителя.

➤ Регистрационные логин и пароль учителя получают у учителя информатики при предъявлении удостоверения личности и письменного заявления.

➤ После ввода сетевого имени и пароля пользователь получает либо сообщение об ошибке (тогда ее необходимо исправить), либо доступ.

➤ Перед работой необходимо ознакомиться с "Памяткой" и расписаться в журнале учета работы в Интернет, который хранится у администратора.

## РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СОТРУДНИКОВ МОУ СОШ с. Старая Потловка С ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТОЙ

### 1. Общие положения

1.1. Электронная почта в МОУ СОШ с. Старая Потловка может использоваться только в функциональных и образовательных целях.

1.2. Пользователи должны соблюдать правила и инструкции по работе с электронной почтой, этические нормы общения.

1.3. Перед отправлением сообщения необходимо проверять правописание и грамматику текста.

1.4. Пользователям запрещено:

1.4.1. Участвовать в рассылке посланий, не связанных с образовательным процессом.

1.4.2. Пересылать по произвольным адресам не затребованную потребителями информацию (спам).

1.4.3. Отправлять сообщения противозаконного или неэтичного содержания.

1.4.4. Использовать массовую рассылку электронной почты, за исключением необходимых случаев.

1.5. Электронное послание не должно использоваться для пересылки секретной и конфиденциальной информации, поскольку является эквивалентом почтовой открытки.

### 2. Порядок обработки, передачи и приема документов по электронной почте

2.1. По электронной почте производится получение и отправка информации законодательного, нормативно-правового, учебного, учебно-методического характера.

2.2. Для обработки, передачи и приема информации по электронной почте в МОУ СОШ с. Старая Потловка приказом директора назначается ответственное лицо - оператор электронной почты.

2.3. При создании электронного ящика ответственное лицо направляет в отдел образования Администрации Колышлейского района свои электронные реквизиты для формирования базы данных.

2.4. Ответственное лицо МОУ СОШ с. Старая Потловка должно обеспечить бесперебойное функционирование электронной почты и получение информации не реже двух раз в день.

2.5. Ответственность за ненадлежащую подготовку информации к передаче по электронной почте несет оператор электронной почты.

2.6. Передаваемые с помощью электронной почты официальные документы должны иметь исходящий регистрационный номер, принятые документы – входящий регистрационный номер.

2.7. Все передаваемые учебно-методические и справочно-информационные материалы должны передаваться с сопроводительным письмом.

2.8. При обучении работе с электронной почтой обучающихся ответственность за работу с почтой несет учитель информатики.

2.9. Для отправки электронного сообщения пользователь оформляет документ в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению официальных

документов, в электронном виде и представляет по локальной сети или на носителе информации оператору электронной почты.

2.10. При получении электронного сообщения оператор:

2.10.1. Передает документ на рассмотрение администрации МОУ СОШ с. Старая Потловка или в случае указания непосредственно адресату.

2.10.2. В случае невозможности прочтения электронного сообщения уведомляет об этом отправителя.

**Памятка  
по использованию ресурсов сети Интернет**

1. Пользователь обязан выполнять все требования учителя информатики.
2. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе, т.е. ввести свое имя регистрации и пароль. После окончания работы необходимо завершить свой сеанс работы, вызвав в меню «Пуск» команду «Завершение сеанса <имя>» либо в меню «Пуск» команду «Завершение работы» и «Войти в систему под другим именем».
3. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.
4. Запрещается работать под чужим регистрационным именем, сообщать кому-либо свой пароль, одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.
5. Каждый пользователь при наличии технической возможности может иметь персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб. Аналогично может быть предоставлена возможность работы с почтовым ящиком. При возникновении проблем необходимо обратиться к дежурному администратору.
6. Пользователю разрешается переписывать полученную информацию на личные накопители информации, которые предварительно проверяются на наличие вирусов.
7. Разрешается использовать оборудование классов только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления исследований, выполнения проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
8. Запрещена передача внешним пользователям информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайны, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.
9. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры) без согласования с учителем информатики.
10. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
11. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции. Запрещается перегружать компьютер без согласования с учителем информатики.
12. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.
13. При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность. В случае нарушения правил работы пользователь лишается доступа в сеть. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества, вывод оборудования из рабочего состояния и не противоречащие принятым правилам работы пользователь получает первое предупреждение. При повторном административном нарушении - пользователь лишается доступа в Интернет без права восстановления.
14. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность учителя информатики.

# СИСТЕМА КЛАССИФИКАЦИИ ИНФОРМАЦИИ ЗАПРЕЩЕННОГО ДОСТУПА

## 1. Классификатор информации, запрещенной законодательством Российской Федерации

В соответствии с законодательством Российской Федерации общеобразовательное учреждение свободно в выборе и применении классификаторов информации, несовместимой с задачами образования и воспитания учащихся, а также несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.

№ п/п	Наименование тематической категории	Содержание
1	Пропаганда войны, разжигание ненависти и вражды, пропаганда порнографии и антиобщественного поведения	<p>- Информация, направленная на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды;</p> <p>- Информация, пропагандирующая порнографию, культ насилия и жестокости, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.</p>
2	Злоупотребление свободой СМИ /экстремизм	Информация, содержащая публичные призывы к осуществлению террористической деятельности, оправдывающая терроризм, содержащая другие экстремистские материалы
3	Злоупотребление свободой СМИ / наркотические средства	Информация, содержащая сведения о способах, методах разработки, изготовления и использования, местах приобретения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, пропаганду каких-либо преимуществ использования отдельных наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров
4	Злоупотребление свободой СМИ / информация с ограниченным доступом	Информация, содержащая сведения о специальных средствах, технических приемах и тактике проведения контртеррористической операции
5	Злоупотребление свободой СМИ/ скрытое воздействие	Содержащая скрытые вставки и иные технические способы воздействия на подсознание людей и (или) оказывающих вредное влияние на их здоровье
6	Экстремистские материалы или экстремистская деятельность (экстремизм)	<p>А) Экстремистские материалы, т.е. предназначенные для обнародования документы либо информация, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистской рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных</p>

№ п/п	Наименование тематической категории	Содержание
		<p>или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы; Б) экстремистская деятельность (экстремизм) включает в себя деятельность по распространению материалов (произведений), содержащих хотя бы один из следующих признаков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации;</li> <li>- подрыв безопасности Российской Федерации; захват или присвоение властных полномочий; создание незаконных вооруженных формирований;</li> <li>- осуществление террористической деятельности либо публичное оправдание терроризма;</li> <li>- возбуждение расовой, национальной или религиозной розни, а также социальной розни, связанной с насилием или призывами к насилию;</li> <li>- унижение национального достоинства;</li> <li>- осуществление массовых беспорядков, хулиганских действий и актов вандализма по мотивам идеологической, политической, расовой, национальной или религиозной ненависти либо вражды, а равно по мотивам ненависти либо вражды в отношении какой-либо социальной группы;</li> <li>- пропаганду исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности;</li> <li>- воспрепятствование законной деятельности органов государственной власти, избирательных комиссий, а также законной деятельности должностных лиц указанных органов, комиссий, соединенное с насилием или угрозой его применения;</li> <li>- публичную клевету в отношении лица, замещающего государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, при исполнении им своих должностных обязанностей или в связи с их исполнением, соединенную с обвинением указанного лица в совершении деяний, указанных в настоящей статье, при условии, что факт клеветы установлен в судебном порядке;</li> <li>- применение насилия в отношении представителя</li> </ul>

№ п/п	Наименование тематической категории	Содержание
		<p>государственной власти либо на угрозу применения насилия в отношении представителя государственной власти или его близких в связи с исполнением им своих должностных обязанностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля, совершенное в целях прекращения его государственной или иной политической деятельности либо из мести за такую деятельность;</li> <li>- нарушение прав и свобод человека и гражданина, причинение вреда здоровью и имуществу граждан в связи с их убеждениями, расовой или национальной принадлежностью, вероисповеданием, социальной принадлежностью или социальным происхождением.</li> </ul>
7	Вредоносные программы	Программы для ЭВМ, заведомо приводящие к несанкционированному уничтожению, блокированию, модификации либо копированию информации, нарушению работы ЭВМ, системы ЭВМ или их сети
8	Преступления	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Клевета (распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство другого лица или подрывающих его репутацию);</li> <li>- Оскорбление (унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприлично форме);</li> <li>- Публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма;</li> <li>- Склонение к потреблению наркотических средств и психотропных веществ;</li> <li>- незаконное распространение или рекламирование порнографических материалов;</li> <li>- публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности;</li> <li>- информация, направленная на пропаганду национальной, классовой, социальной нетерпимости, а также пропаганду социального, расового, национального и религиозного неравенства;</li> <li>- публичные призывы к развязыванию агрессивной войны.</li> </ul>
9	Ненадлежащая реклама	Информация, содержащая рекламу алкогольной продукции и табачных изделий
10	Информация с ограниченным доступом	Информация, составляющая государственную, коммерческую, служебную или иную специально охраняемую законом тайну

## 2. Классификатор информации, несовместимой с задачами образования и воспитания

№ п/п	Наименование тематической категории	Содержание
1	Алкоголь	Реклама алкоголя, пропаганда потребления алкоголя. Сайты компаний, производящих алкогольную продукцию.
2	Баннеры и рекламные программы	Баннерные сети, всплывающая реклама, рекламные программы.
3	Вождение и автомобили (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования)	Несовместимая с задачами образования и воспитания информация об автомобилях и других транспортных средствах, вождении, автозапчастях, автомобильных журналах, техническом обслуживании, аксессуарах к автомобилям.
4	Досуг и развлечения (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования)	Несовместимая с задачами образования и воспитания информация в виде фотоальбомов и рейтингов фотографий, открыток, гороскопов, сонников, гаданий, магии, астрологии, ТВ-программ, прогнозов погоды, тестов, рейтингов, фотоконкурсов, конкурсов онлайн, несовместимая с задачами образования и воспитания информация о туризме, путешествиях, тостах, поздравлениях, кроссвордах, сканвордах, ответов к ним, фэнтези и фантастике, кулинарии, рецептах, диетах, моде, одежде, обуви, модных аксессуарах, показах мод, текстах песен, кино, киноактерах, расписаниях концертов, спектаклей, кинофильмов, заказе билетов в театры, кино и т.п., дачах, участках, огородах, садах, цветоводстве, животных, питомцах, уходе за ними, рукоделии, студенческой жизни, музыке и музыкальных направлениях, группах, увлечениях, хобби, коллекционировании, службах знакомств, размещении объявлений онлайн, анекдотах, приколах, слухах, сайтах и журналы для женщин и для мужчин, желтая пресса, онлайн-ТВ, онлайн радио, знаменитости, косметика, парфюмерия, прически, ювелирные украшения.
5	Здоровье и медицина (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования)	Несовместимая с задачами образования и воспитания информация о шейпинге, фигуре, похудении, медицине, медицинских учреждениях, лекарствах, оборудовании, а также иных материалах по теме "Здоровье и медицина", которые, являясь академическими, по сути, могут быть также отнесены к другим категориям, например, порнография, трупы и т.п.
6	Компьютерные игры	Несовместимые с задачами образования и воспитания компьютерные онлайн-овые и



№ п/п	Наименование тематической категории	Содержание
	(ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования)	оффлайновые игры, советы для игроков и ключи для прохождения игр, игровые форумы и чаты.
7	Корпоративные сайты, Интернет - представительства негосударственных учреждений (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования)	Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания информацию сайты коммерческих фирм, компаний, предприятий, организаций.
8	Личная и немодерируемая информация	Немодерируемые форумы, доски объявлений и конференции, гостевые книги, базы данных, содержащие личную информацию (адреса, телефоны и т. п.), личные странички, дневники, блоги.
9	Отправка SMS с использованием Интернет-ресурсов	Сайты, предлагающие услуги по отправке SMS-сообщений
10	Модерируемые доски объявлений (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования)	Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания информацию модерируемые доски сообщений/объявлений, а также модерируемые чаты.
11	Нелегальная помощь школь-никам и студентам	Банки готовых рефератов, эссе, дипломных работ и проч.
12	Неприличный и грубый юмор	Неэтичные анекдоты и шутки, в частности обыгрывающие особенности физиологии человека.
13	Нижнее белье, купальники	Сайты, на которых рекламируется и изображается нижнее белье и купальники.
14	Обеспечение анонимности пользователя, обход контентных фильтров	Сайты, предлагающие инструкции по обходу прокси и доступу к запрещенным страницам. Peer - to- Peer программы, сервисы бесплатных прокси - серверов, сервисы, дающие пользователю анонимность
15	Онлайн - казино и тотализаторы	Электронные казино, тотализаторы, игры на деньги, конкурсы и проч.
16	Платные сайты	Сайты, на которых вывешено объявление о платности посещения веб-страниц.
17	Поиск работы, резюме, вакансии (ресурсы данной категории,	Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания Интернет-представительства кадровых агентств, банки вакансий и резюме.

№ п/п	Наименование тематической категории	Содержание
	несовместимые с задачами образования)	
18	Поисковые системы (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования)	Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания Интернет-каталоги, системы поиска и навигации в Интернете.
19	Религии и атеизм (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования)	Сайты, содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания информацию религиозной и антирелигиозной направленности
20	Системы поиска изображений	Системы для поиска изображений в Интернете по ключевому слову или словосочетанию.
21	СМИ (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования)	Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания информацию новостные ресурсы и сайты СМИ (радио, телевидения, печати)
22	Табак, реклама табака, пропаганда потребления табака	Сайты, пропагандирующие потребление табака. Реклама табака и изделий из него.
23	Торговля и реклама (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования)	Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания информацию сайты следующих категорий: аукционы, распродажи онлайн, Интернет-магазины, каталоги товаров и цен, электронная коммерция, модели мобильных телефонов, юридические услуги, полиграфия, типографии и их услуги, таможенные услуги, охранные услуги, иммиграционные услуги, услуги по переводу текста на иностранные языки, канцелярские товары, налоги, аудит, консалтинг, деловая литература, дом, ремонт, строительство, недвижимость, аренда недвижимости, покупка недвижимости, продажа услуг мобильной связи (например, картинки и мелодии для сотовых телефонов), заработок в Интернете.
24	Убийства, насилие	Сайты, содержащие описания или изображения убийств, мертвых тел, насилия и т. п.
25	Чаты (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования)	Несовместимые с задачами образования и воспитания сайты для анонимного общения в режиме онлайн.

Данная система классификации разработана для ограничения доступа учащихся образовательных учреждений к ресурсам сети Интернет, несовместимым с воспитательно-образовательными целями или запрещенными законодательством Российской Федерации.

Перечень категорий имеет рекомендательный характер и может быть дополнен, расширен или иным образом изменен в установленном порядке, в том числе с учетом специфики образовательного учреждения, социокультурных особенностей и иных обстоятельств.