

**Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа с. Старая Потловка
им. Героя Советского Союза Н.А. Зиновьева**

П Р И К А З

02.09.2024

№ 112

с. Старая Потловка

**О создании общественной комиссии по контролю за организацией
и качеством питания**

В целях контроля за правильной организацией питания обучающихся, соблюдения технологии приготовления пищи, использования качественного ассортимента продуктов питания, качеством и своевременной реализацией готовой и сырой продукции на пищеблоке и работой пищеблока

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссии для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в составе:
 - 1.1. В МОУ СОШ с. Старая Потловка:
Председателя комиссии: Железникова Ксения Александровна, исполняющий обязанности директора школы.
Членов комиссии:
 - Сараевой Елены Максимовны, ответственной за организацию горячего питания;
 - Богомоловой Елены Васильевны, председателя родительского комитета (по согласованию).
 - 1.2. В Колтовской ООШ – филиале МОУ СОШ с. Старая Потловка:
Председателя комиссии: Алленовой Аллы Александровны, ответственной за организацию работы филиала.
Членов комиссии:
 - Бычковой Татьяны Николаевны, учителя начальных классов;
 - Корытиной Марии Александровны, председателя родительского комитета;
 - Щедровой Юлии Анатольевны, представителя родительской общественности (по согласованию).

2. Общественной комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
- контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков;
- контроль за правомерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;
- контроль перераспределения неиспользованных рационов питания среди обучающихся, состоящих в резервном списке;
- соблюдение графика работы столовой.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Сараевой Елене Максимовне и Алленовой Алле Александровне, ответственным за питание, выписку из данного приказа разместить на пищеблоках и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) и обучающихся.

5. Ответственному за ведение сайта школы, выписку из данного приказа разместить на официальном сайте школы.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы:



Железникова К.А. /Железникова К.А./

С приказом ознакомлены:

02.09.2024
02.09.2024
02.09.2024
02.09.2024
02.09.2024

Сараева Е.М.
Алленова А.А.
Тимофеев Т.И.
Медведева Ю.А.
Коромылов М.А.
Басалова Е.В.