

Утверждена приказом

и.о. директора МОУ СОШ с. Старая Потловка
от 12.02.2026 № 18

Дорожная карта мер и мероприятий, направленных на повышение образовательных результатов обучающихся
и переход ОО в эффективный режим функционирования

МОУ СОШ с. Старая Потловка

(наименование общеобразовательной организации)

1. Стартовый анализ

1.1. Мониторинг результатов оценочных процедур за 3 года¹.

Результаты ВПР за три последних года

Цель Всероссийских проверочных работ по русскому языку и математике – это мониторинг уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных основных общеобразовательных программ.

ВПР помогают:

- выявить реальный уровень подготовки школьников;
- выявить проблемы в освоении учебного материала;
- определить направления для улучшения образовательного процесса;
- разработать индивидуальные образовательные маршруты для учеников и учителей.

Обучающиеся МОУ СОШ с. Старая Потловка подтвердили знания, полученные на уроках русского языка, математики, которые соответствуют результатам, полученным на ВПР.

¹ ВПР по русскому языку и математике, 5, 6 класс; ОГЭ по русскому языку и математике; ЕГЭ по русскому языку, математике базового/профильного уровня

№ п/п	Год	Класс	Предмет	Оценки				Успеваемость (в %)	Качество (в %)
				«5»	«4»	«3»	«2»		
1.	2023	5	Русский язык	0	2	4	0	100	33,3
2	2024	5	Русский язык	0	4	4	0	100	50
3	2025	5	Русский язык	1	1	3	0	100	40
4	2023	6	Русский язык	0	2	3	0	100	40
5	2024	6	Русский язык	0	2	4	0	100	33,3
6	2025	6	Русский язык	0	4	2	0	100	66,6

№ п/п	Год	Класс	Предмет	Оценки				Успеваемость (в %)	Качество (в %)
				«5»	«4»	«3»	«2»		
1.	2023	5	Математика	0	2	4	0	100	33,3
2	2024	5	Математика	1	5	2	0	100	75
3	2025	5	Математика	1	1	2	0	100	50
4	2023	6	Математика	0	2	3	0	100	40
5	2024	6	Математика	0	2	4	0	100	33,3
6	2025	6	Математика	0	4	1	1	84,4	66,6

Результаты ОГЭ - 2025

№	Класс	Математика		Русский язык	
		Первичный балл	Оценка	Первичный балл	Балл
1.	9	17	4	25	3

2.	9	19	4	19	3
3.	9	12	3	22	3
4.	9	13	3	29	4
5.	9	17	4	16	3
6.	9	15	4	16	3
7.	9	18	4	28	4
			Средний балл оценки: 3,7		Средний балл оценки: 3,2

Результаты ОГЭ - 2024

№	Класс	Математика		Русский язык	
		Первичный балл	Оценка	Первичный балл	Балл
1.	9	11	3	18	3
2.	9	17	4	25	4
3.	9	17	4	25	4

4.	9	15	4	20	3
5.	9	10	3		3
			Средний балл оценки: 3,7		Средний балл оценки: 3,2

Результаты ОГЭ - 2023

№	Класс	Математика		Русский язык	
		Первичный балл	Оценка	Первичный балл	Балл
1.	9	9	3	21	3
2.	9	18	4	31	5
3.	9	8	3	25	4
4.	9	9	3	24	4
5.	9	9	3	18	3
6.	9	18	4	28	4
7.	9	8	3	25	4

8.	9	18	4	27	4
9	9	11	3	23	4
10.	9	8	3	17	3
11.	9	13	3	21	3
12.	9		4 (ОВЗ)		4
13.	9	11	3	23	4
14.	9	9	3	17	3
15.	9	8	3	25	4
16.	9	9	3	24	4
			Средний балл оценки: 3,25		Средний балл оценки: 3,5

Результаты ЕГЭ - 2025

№	Класс	Математика		Русский язык	
		Первичный балл	Оценка	Первичный балл	Балл
1.	11	6 (базовый уровень)	2	8	20
2.	11	10(базовый уровень)	3	15	36
3.	11	6(базовый уровень)	2	18	40
4	11	9 (профильная)	52	22	46
			Средний (базовый уровень) балл оценки: 2,3/средний (профильный уровень) балл 52		Средний балл : 35,5

Результаты ЕГЭ - 2024

№	Класс	Математика		Русский язык	
		Первичный балл	Оценка	Первичный балл	Балл
1.	11	12 (базовый уровень)	4	19	42
			Средний балл оценки: 4		Средний балл: 42

Результаты ОГЭ за три года по русскому языку

Год	5	4	3	2	Средний балл	Всего чел., сдававших ОГЭ
2023	1	10	5	0	3,5	16
2024	0	2	3	0	3,2	5
2025	0	2	3	0	3,2	7

Результаты ОГЭ за три года по математике

Год	5	4	3	2	Средний балл	Всего чел., сдававших ОГЭ
2023	0	4	12	0	3,2	16
2024	0	3	2	0	3,7	5
2025	0	5	2	0	3,7	7

Результаты ЕГЭ за три года по русскому языку

Год	5	4	3	2	Средний балл	Всего чел., сдававших ЕГЭ
2023					42	1
2024	0	0	0	0	0	0
2025					35,5	4

Результаты ЕГЭ за три года по математике

Год	5	4	3	2	Средний балл	Всего чел., сдававших ЕГЭ
2023		1			4/ Базовая	1
2024	0	0	0	0	0	0
2025			1	2	2,3/ Базовая	
2025					52/ Профильная	4

За период с 2023 года по 2025 все обучающиеся были допущены к итоговой аттестации за курс основной и средней общеобразовательной школы. В 2025 году из 4 обучающиеся 11 класса 2 человека не прошли итоговую аттестацию за курс средней школы по математике и не получили аттестат. (Таблицы прилагаются)

1.2. Возможные организационные и методические причины низких образовательных результатов, профессиональных затруднений педагогов, выявленных по результатам оценки уровня профессионального мастерства и компетенций педагогических работников, результатов самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения России», влияющие на нахождение общеобразовательной организации в списке ШНОР.

. Управленческой командой школы был проведен анализ причин низких образовательных результатов с учетом результатов самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения России».

Выделены следующие факторы:

1. Низкая учебная мотивация обучающихся. Недостаточная работа по мотивации обучающихся к успешному завершению основного

общего образования и получению аттестата об основном общем образовании. Недостаточная работа по формированию интереса и мотивации обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов.

2. Несформированность приёмов учебной деятельности
3. Отсутствие в образовательной организации системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений квалифицированным специалистом (педагогом-психологом).
4. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности.
5. Недостатки семейного воспитания.
6. Низкий уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс.

1.3.Принятые меры (организационные, управленческие, методические) и вероятные причины их неэффективности.

В результате принятых [управленческих решений](#) были проведены следующие мероприятия:

1. Проведен подробный анализ результатов ГИА 2025 года на педагогическом совете школы в январе 2026 года;
2. Рассмотрены и утверждены планы мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации 2026 года с учетом результатов ГИА 2025 года.
3. Внесены в содержание внутришкольного контроля вопросы контроля за подготовкой к ОГЭ;
4. Рассмотрены вопросы повышения качества подготовки выпускников 9 класса к государственной (итоговой) аттестации в разных формах на совещаниях, заседаниях, советах;
5. Продолжается систематическая планомерная работа участников образовательного процесса с КИМаи, бланками и др. материалами ОГЭ;
6. Продолжается разъяснительная работа с участниками общеобразовательного процесса и родителями выпускников по организации и проведению ОГЭ;
7. Осуществляется взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и подготовки к ОГЭ.

1.4.Стратегия по выходу из перечня ШНОР: цели, которые планируется достичь, задачи, которые необходимо решить для достижения цели.

Цель:

Повышение качества образовательных результатов обучающихся в МОУ ООШ с. Старая Потловка

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».

2. Проведение мониторинговых исследований, направленных на выявление в школе проблемных зон, комплексная оценка условий её деятельности, управленческого и педагогического потенциала.

3. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.

4. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.

5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

6.

2. Планируемые меры и мероприятия (дорожная карта) перехода ОО в эффективный режим функционирования

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (месяц, дата)	Ожидаемый результат (конкретно)	Ответственный исполнитель/соисполнители
1. Локальные нормативные акты (обновление, разработка)				
1.1	Разработка приказа «Об организации работы по повышению образовательных показателей обучающихся в МОУ СОШ с. Старая Потловка.	Февраль 2026	Приказ подготовлен, ответственный за выполнение дорожной карты ознакомлен с приказом, копия приказа размещена на официальном сайте МОУ СОШ с. Старая Потловка.	Заместитель директора по УВР Самуилова В.П., и. о. директора школы Железникова К.А.
1.2	Разработка приказа «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования»	Февраль 2026	Приказ подготовлен, ответственный за выполнение дорожной карты ознакомлен с приказом, копия приказа размещена на официальном сайте МОУ СОШ с. Старая Потловка.	Заместитель директора по УВР Самуилова В.П., и. о. директора школы Железникова К.А.
1.3	Разработка приказа «О создании рабочей группы по реализации комплекса мероприятий, направленных на повышение	Февраль 2026	Приказ подготовлен, ответственный за выполнение дорожной карты ознакомлен с приказом, копия приказа размещена на официальном сайте МОУ СОШ с. Старая Потловка.	Заместитель директора по УВР Самуилова В.П., и. о. директора школы Железникова К.А.

	образовательных показателей обучающихся»			
1.4	Разработка дорожной карты по подготовке к проведению ГИА по образовательной программе основного общего образования МОУ СОШ с. Старая Потловка в 2025-2026 учебном году.	Февраль 2026	Дорожная карта разработана, утверждена, размещена на официальном сайте МОУ СОШ с. Старая Потловка.	Заместитель директора по УВР Самуилова В.П., и. о. директора школы Железникова К.А.
1.5	Разработка и утверждение Дорожной карты по переходу в эффективный режим функционирования на 2025-2026 учебный год	Февраль 2026	Приказ МОУ СОШ с. Старая Потловка об утверждении дорожной карты по переходу школы в эффективный режим функционирования	Заместитель директора по УВР Самуилова В.П., и. о. директора школы Железникова К.А.
1.6	Мониторинг состояния кадрового ресурса в МОУ СОШ с. Старая Потловка (вакансии, молодые педагоги, педагоги пенсионного возраста, наличие высшей квалификационной категории)	Январь 2026	Проведен анализ кадрового состава ОО. Приняты управленческие решения по устранению кадрового дефицита	Заместитель директора по УВР Самуилова В.П., и. о. директора школы Железникова К.А.
1.7	Корректировка плана работы МОУ СОШ с. Старая Потловка с учетом факторов риска на 2025-2026 учебный год	Февраль 2026	Скорректированы и утверждены на 2025-2026 год: - план внутришкольного контроля; - циклограмма проведения оценочных процедур.	и. о. директора школы Железникова К.А., заместитель директора по ВР Сураева В.В.
2. Организационные мероприятия				
2.1.	Создание рабочей группы в ОУ, назначение координаторов	Февраль 2026	Определен состав рабочей группы.	Директор школы/ заместитель УВР

2.2.	Проведение педагогических советов, совещаний при директоре по вопросам реализации дорожной карты школы в эффективный режим работы, по обмену опытом достижения оптимального уровня качества образования	В течение года	Реализация мероприятий по переходу школы в эффективный режим работы. Повышение качества образования	Директор школы/ заместитель УВР
2.3.	Создание банка данных о слабоуспевающих, ежемесячный отчёт учителей на совещание при директоре о результатах индивидуального сопровождения таких учащихся. Проведение психолого-педагогических консилиумов (по необходимости)	В течение года	Выравнивание образовательных результатов учащихся. Обеспечение психолого-педагогическое сопровождения реализации образовательных программ	Директор школы/ заместитель УВР
2.4.	Создание банка контрольно-оценочных, диагностических материалов. Разработка и реализация индивидуальных карт преодоления учебных затруднений учащихся.	В течение года	Повышение образовательных результатов учащихся	Директор школы/ заместитель УВР
2.5.	Предметно-содержательный анализ результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. Выявление «групп риска», планирование и реализация	В течение года	Предупреждение кризисных моментов ГИА, установление соответствия внутренней и внешней оценок качества образовательных результатов учащихся	Директор школы/ заместитель УВР

	мероприятий по предупреждению низких результатов внешних мониторингов			
2.6.	Персональный контроль деятельности учителей начальных классов и учителей предметников по выявлению уровня профессиональной компетентности, эффективности педагогической деятельности		Повышение ответственности учителей за результаты образовательной деятельности	Директор школы/ заместитель УВР
3. Методические мероприятия: общие для всего педагогического коллектива, для групп педагогов (по затруднениям), для отдельных педагогов				
3.1.	Сформировать план повышения квалификации на 2026 год	Январь – февраль 2026		Директор школы/ заместитель УВР
3.2.	Мониторинг направленности ПК в школе в соответствии с актуальными направлениями образования	Январь-февраль 2026	Анализ состояния педагогических дефицитов в школе	Директор школы/ заместитель УВР
3.3.	Мониторинг профессиональных дефицитов учителей - предметников	Постоянно (по отдельному плану)	Определение профессиональных дефицитов учителей-предметников. Принятие управленческих решений.	Директор школы/ заместитель УВР
3.4	Информационная работа с учителями-предметниками по технологии проведения оценочных процедур (ГИА, ВПР)	Февраль – апрель 2026	Чёткая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия обучающихся в оценочных мероприятиях	Заместитель директора по УР

3.5	Семинар – практикум для учителей математики «Наставничество как способ организации взаимных профессиональных связей для повышения качества образования»	Февраль	Повышение предметных компетенций педагогических работников	Администрация
3.6	Участие школы в мероприятиях муниципального уровня по организации методической поддержки образовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся (согласно Дорожной карты муниципального района)	В течение года	100%участие педагогов, и как следствие повышение качества образования и успеваемости обучающихся	Директор, заместители директора, учителя-предметники
3.6.1	Круглый стол с педагогами ШНОР «Методика, технологии используемые педагогами школы в образовательном процессе для неуспешных обучающихся»	Март	Повышение результативности и успешности	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
3.6.2	Представление успешных практик реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов и образовательных технологий	Апрель	Повышение уровня предметных компетенций педагогических работников	Администрация
4. Работа с обучающимися (адресная поддержка, индивидуальные планы, работа с группами обучающихся; работа учителей-предметников, работа специалистов сопровождения)				
4.1.	Информационная работа с	В течение года	Повышение уровня ответственности среди	Заместитель директора по УР,

	обучающимися по вопросам организации и проведения ВПР, ГИА в 2026 году		обучающихся	учителя-предметники
4.2.	Организация и проведение тренировочных, диагностических работ в форме ГИА	Февраль, апрель	Прогнозирование результатов ГИА, выявление пробелов в знаниях учащихся с целью корректировки образовательной деятельности школы, подготовка учащихся к ГИА	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
4.3.	Подготовка и участие обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь – октябрь 2026	Повышение количества участников и результатов участия	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
4.4	Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь – декабрь 2026	Повышение количества участников и результатов участия	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
4.5	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность через линейки, презентации, награждения, сайт школы, социальные сети).	В течение года	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Администрация школы
4.6	Разработка и реализация ИОМ обучающихся, имеющих склонности к педагогической профессии, проведение профпроб	Февраль -декабрь	Разработка ИОМ обучающихся по профориентации на педагогические профессии	Администрация
5. Работа с родителями (индивидуальная, групповая, общешкольная)				
5.1.	Информационная работа с родителями по вопросам ФГОС НОО, ОО, СОО,	В течение года	Информирование родителей по вопросам ВПР и ГИА на родительских собраниях, размещение информации на информационных	Администрация, классные руководители

	ВПР, ГИА (для обучающихся 9, 11 классов)		стендах, использование родительских чатов.	
5.2.	Проведение родительских собраний в 5-9 классов «Реализации повышения качества образования и ликвидации дефицитов обучающихся»	Март, май, октябрь 2026	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью	Администрация, классные руководители
5.3.	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей)	В течение года	Организация встреч родителей (законных представителей), проведение консультаций	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники
5.4	Организация психолого – педагогического сопровождения обучающихся, педагогов, родителей педагогом-психологом БППК ППМС центра Пензенской области Рождественской С.В.	Февраль-декабрь 2026	Оказание психолого – педагогической помощи участникам ГИА	Администрация школы, классные руководители